

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen kaupungin jäsenen ja varajäsenen nimeäminen työ- ja elinkeinoministeriön Luvat ja valvonta -palvelun ohjausryhmään

TRE:2157/00.01.05/2025

Lisätietoja päätöksestä

Johdon assistentti Mia Helin, puh. 040 570 4065, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja Teppo Rantanen, puh. 040 023 5442, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupungin edustajiksi työ- ja elinkeinoministeriön Luvat ja valvonta -palvelun ohjausryhmään nimetään

jäseneksi
konsernihallinnon kilpailukyky ja innovaatiot -ryhmästä
johtaja Teppo Rantanen
puh. 0400 235 442
etunimi.sukunimi@tampere.fi

ja varajäseneksi
konsernihallinnon kilpailukyky ja innovaatiot -ryhmän kaupunkibrändi- ja markkinointi -yksiköstä
projektipäällikkö Anni Joela
puh. 040 721 9867
etunimi.sukunimi@tampere.fi

Perustelut

Kilpailukyky ja innovaatiot -ryhmän johtaja Teppo Rantanen:

Työ- ja elinkeinoministeriö on asettanut 8.4.2025 Luvat ja valvonta -palvelun ohjausryhmän, joka jatkaa 31.1.2017 asetetun Luvat ja valvonta -hankkeen ohjausryhmän tehtäviä. Luvat ja valvonta -palvelun ohjausryhmän ensimmäinen toimikausi on 1.4.2025 - 31.12.2026. Ohjausryhmän tehtävänä on Luvat ja valvonta -palvelun kehittämisen ohjaaminen ja toteutuksen seuraaminen asetettujen tavoitteiden mukaisesti sekä palvelun kehittämisessä tarvittavien linjausten tekeminen.

Työ- ja elinkeinoministeriö pyytää 8.4.2025 lähetetyllä sähköpostilla Tampereen kaupunkia nimeämään jäsenen ja varajäsenen Luvat ja valvonta -palvelun ohjausryhmään.

Hallintosäännön (1.1.2025) 33 § 8)-kohdan mukaan konsernijohtaja päättää kaupungin edustajan nimeämisestä alaisestaan organisaatiosta, ellei muualla ole toisin määrätty.

Tiedoksi

Teppo Rantanen, Anni Joela, Maggie Keskinen, Kimmo Kuusela/työ- ja elinkeinoministeriö, kirjaamo.tem@gov.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Liitteet:

- 1 Nimeämispyyntö 08.04.2025
- 2 Asettamispäätös 08.04.2025

Allekirjoitus

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajala

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 18.4.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi

Ote päätöksestä on lähetetty 18.4.2025 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta

Tampere
18.04.2025

Mia Helin
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 82

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.